

< 画像利用申込書(映像等) >

公益財団法人前田育徳会 御中

No. _____

貴会収蔵品の画像利用を希望します。利用にあたっては、貴会が定める利用条件等を遵守いたします。

※ 太線枠内の必要事項へ記入・押印をお願いします。 ※Webを経由した映像への利用は「画像利用申込書(ネット等)」をご使用下さい。

申込者	(申込日) 平成 年 月 日
機関名・印	(印)
代表者職氏名・印	(印)
住所	〒
電話番号	(会社・自宅等) (携帯)
担当者氏名・印	(印)
請求書宛先 ※申込者と異なる場合に記入下さい。	請求書の書式が決まっている場合は、申し込みの際にご指示下さい。

利用希望画像 (書ききれない場合は、リストを添付してください。)

※作品確認のため、画像のコピーを添付して下さい。 画像貸出希望者は、画像借用書を添付して下さい。

収蔵品名	利用部分	使用点数	利用種別 ○で囲んで下さい。	画像貸出 ○で囲んで下さい。
			カラー ・ モノクロ	要 ・ 不要
			カラー ・ モノクロ	要 ・ 不要
			カラー ・ モノクロ	要 ・ 不要
			カラー ・ モノクロ	要 ・ 不要
			カラー ・ モノクロ	要 ・ 不要

利用目的 ※企画書がある場合は添付して下さい。 ※作品の変更を予定する場合は、その様態がわかるものを添付して下さい。	タイトル等:		
	発行社・制作者・放送局等:		
	販売数:	価格:	発売日・放送日:
	作品の変更(トリミング、部分使用、文字乗せ等): 有 ・ 無		
	使用言語: 日本語 ・ その他の言語()		
	その他:		

(以下、本会使用)

受付 : . . .	諾 ・ 否	(常務理事)	※備考(条件等の追加等)
決裁 : . . .			
承諾書発送 : . . .			
撮影 : . . .	(主幹)		
画像貸出 : . . .			
画像返却 : . . .	(係)		
入金 : . . . 円			
納本等 : . . .			